

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**„Térségi együttműködés a Bakonyaljától a Dunáig” ÖSZTÖNDÍJ
PÁLYÁZAT
EFOP-3.9.2-16-2017-00018**

BÁBOLNA TÉRSÉGE

2018/2019 és 2019/2020. TANÉVRE

**PÁLYÁZATOK BEÉRKEZÉSÉNEK HATÁRIDEJE:
2018. 09. 10.**

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS!

„Térségi együttműködés a Bakonyaljától a Dunáig” Ösztöndíj pályázat

EFOP- 3.9.2-16-2017-00018 sz. pályázat keretében

A Bábolna Város Önkormányzat pályázatot hirdet a középfokú tanulmányokat folytatók támogatására, a „Térségi együttműködés a Bakonyaljától a Dunáig” című tanulmányi ösztöndíj elnyerésére.

1. Az ösztöndíj pályázat célja

Az ösztöndíj pályázat célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű vagy szociálisan rászoruló fiatalok közneveléséhez való hozzáférésének biztosítása, tanulmányainak segítése, végzettségszerzésük biztosítása, a korai végzettség nélküli iskolaelhagyás, lemorzsolódás csökkentése, a munkaerőpiaci igényeknek megfelelő szakemberek képzése Bábolna Városában és térségében.

2. A pályázók köre

Tanulmányi ösztöndíj támogatásban részesülhet az a pályázó, aki

- 2018. július 31. napjáig 13. életévét betöltötte, de a 28. életévét még nem töltötte be,
- magyar állampolgársággal rendelkezik,
- hátrányos helyzetűnek, vagy szociálisan rászorulóknak minősül,
- nappali tagozaton folytatja tanulmányait hazai szakközépiskolában tanulói jogviszony keretében.
- tanulmányi eredménye a pályázat benyújtását megelőző utolsó aktív (2017/18) tanévben vagy félévben legalább közepes (3.0) tanulmányi átlagot elérte (tanulmányi átlag alatt a tantárgyak jegyeinek hagyományos számtani átlaga értendő),

2.2. Értelmezések

- I. **Hátrányos helyzetű:** az az egyén, akinek az esetében a következő körülmények közül **legalább egy** fennáll:
1. család alacsony iskolai végzettsége: ha a pályázót együtt nevelő szülők bármelyikéről vagy az egyedül nevelő szülőről vagy az élettársak bármelyikéről vagy a nevelőszülőkről vagy a családba fogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a pályázat benyújtásakor legfeljebb alapfokú végzettséggel rendelkezik;
 2. család alacsony foglalkoztatottsága: ha a pályázót együtt nevelő szülők bármelyikéről vagy az egyedül nevelő szülőről vagy az élettársak bármelyikéről vagy a nevelőszülőkről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a pályázat benyújtásakor a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 33.§ szerinti aktív korúak ellátásra jogosult vagy a pályázat beérkezésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy (és azt igazolni tudja);
 3. család elégtelen lakáskörülményei: ha megállapítható, hogy a pályázó – amennyiben a települési önkormányzat rendelkezik integrált településfejlesztési stratégiával – az integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban él;
 4. család alacsony egy főre jutó jövedelme: ha a pályázó családjának egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét, **azaz 71.250,- Ft-ot**;
- II. **Szociálisan rászoruló:** az az egyén, akinek az esetében a következő körülmények közül **legalább egy** fennáll:
1. a pályázót a szülője egyedüli neveli és a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát, **azaz 85.500,- Ft-ot**.
 2. A pályázó családjában három, vagy több gyermeket nevelnek, akik közül legalább hárman nappali rendszerű középiskolai vagy felsőoktatási tanulmányokat folytatnak és a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát, **azaz 85.500,- Ft-ot**.
- III. **Preferált szakma:** Lovász, vagy Belovagló
- IV. **Ösztöndíj-veleményező Testület:** a tanulmányi ösztöndíj pályázati felhívásának megszövegezésével, a tanulmányi ösztöndíj odaítélésével és visszafizetési kötelezettségekkel kapcsolatban döntést hozó és véleményt formáló testület Bábolna Város Önkormányzatának Szociális és Oktatási Bizottsága. A Bizottság döntésekor figyelembe veszi a Pettkó-Szandtner Tibor Lovas Szakközépiskola és Kollégium tantestületének véleményező javaslatát.

3. Az ösztöndíj támogatás formája és mértéke, forrása

- Az ösztöndíj támogatás utófinanszírozású, 100 %-os támogatási intenzitású.
- A támogatás formája: pályázatban vállalt köteleességek teljesítése mellett vissza nem térítendő támogatás.
- Az ösztöndíj összege a megkezdett 2018/2019. és a 2019/2020. tanév tanulmányának segítésére 20 hónapon keresztül havi 20 000,- Ft, amely havonta kerül kiutalásra. Első alkalommal a tanulmányi ösztöndíjszerződés megkötését követő 15 napon belül. A továbbiakban minden hónap 5. és 10. napja között. A kifizetés banki átutalás útján, személyi jövedelemadó fizetési kötelezettség terhelése nélkül. történik.
- A támogatás forrását az **EFOP-3.9.2-16-2017-00018** kódszámú, **„Térségi együttműködés a Bakonyaljától a Dunáig”** című európai uniós projekt biztosítja.
- A rendelkezésre álló forrásösszeg jelen felhívásra összesen bruttó **800.000 Ft**, amelyből 2 darab ösztöndíj kerülhet elnyerésre a pályázat keretében.
- Az **ösztöndíj-támogatások** a tanévek felénél és végén felmérésre kerülnek. Amennyiben a kedvezményezett tanulmányi eredménye indokolatlanul visszaesik (félévi, vagy tanév végi átlaga 3,00 alá csökken), vagy a jogviszonya valamilyen oknál fogva megszűnik, vagy a mulasztott órák száma megnövekszik (igazolt hiányzás 200 órát meghaladja, igazolatlan hiányzás 10 órát meghaladja) a tanulmányi ösztöndíjszerződés megszűnik. A megszüntetett ösztöndíjak pótlására új pályázati eljárás keretében kerül sor.

4. A pályázat benyújtása

A pályázatot egy eredeti példányban, zárt borítékban – személyesen vagy postai úton (ajánlott küldeményként) – mellékletek csatolásával kell beadni úgy, hogy az 2018. 09. 10. napjáig megérkezzen az alábbi címre:

2943 Bábolna, Jókai utca 12.

Kérjük, a borítékra írja rá:

„Térségi együttműködés a Bakonyaljától a Dunáig” tanulmányi ösztöndíj pályázat.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

1. a pályázati űrlapot és az ahhoz kapcsolódó nyilatkozatokat (letölthetőek a Pettkó-Szandtner Tibor Lovas Szakközépiskola és Kollégium honlapjáról www.pettkoiskola.sulinet.hu)
2. a pályázó laccímkarttyájának másolatát,
3. az oktatási intézmény tárgyév (2018/19.) szóló igazolását a tanulói vagy a hallgatói jogviszonyról,
4. az oktatási intézmény igazolását a pályázó előző (2016/17 vagy 2017/18.) aktív tanév végi tanulmányi eredményéről, vagy az elért tanulmányi eredményt igazoló dokumentum másolatát,
5. a pályázó nyilatkozatát a hátrányos helyzetének fennállásáról, vagy szociális rászorultságáról

6. pályázó által írt, legalább 500, legfeljebb 1500 karakter terjedelmű önéletrajzot, amely tartalmazza a pályázó szakmai elképzeléseit, tanulmányai előmenetelének valamint továbbtanulás utáni esélyeinek bemutatását, a munkaerőpiaci igényeknek megfelelő szakemberek közé való beilleszkedésnek, lehetőségét.

A benyújtott pályázat a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes. Esetleges **hiánypótlás**, valamennyi benyújtandó dokumentummal kapcsolatban, **egy alkalommal megengedett**. A továbbiakban is hiányos pályázatok hibásnak minősülnek és elutasításra kerülnek. A hiánypótlási felhívás a pályázat benyújtási határidejét követő 10 napon belül kerül megküldésre, a hiánypótlásnak a megküldés dátumától számított 15 napon belül vissza kell érkeznie. A hiánypótlási határidő elmulasztása esetén igazolásnak helye nincs, a pályázat további bírálathoz elutasításra kerül.

A kiskorú vagy egyébként korlátozottan cselekvőképes pályázó nyilatkozatához szükséges a törvényes képviselő hozzájárulása.

5. Az ösztöndíj pályázat elbírálása, döntés

- V. A beérkező pályázatokat az ösztöndíj-véleményező Testület (a továbbiakban: Testület, l. 2.2 III. pont) megvizsgálja, rangsorolja. A végső döntést meghozatalakor a Testület figyelembe veszi a Pettkó-Szandtner Tibor Lovas Szakközépiskola és Kollégium tantestületének véleményező javaslatát, és azt legkésőbb 2018. szeptember 28. napjáig hozza meg.

A pályázatok rangsorolása a következők szerint történik:

1. hátrányos helyzet,
2. szociális rászorultság
3. közösségi szerepvállalás,
4. tanulmányi eredmény és
5. hátralévő képzési idő hossza.

A Testület döntése végleges, ellene fellebbezésnek helye nincs.

A támogatásban részesülő pályázókkal a döntés követő 30 napon belül tanulmányi ösztöndíjszerződés megkötésére kerül sor.

6. Az ösztöndíjban részesülő pályázók kötelezettségei

A tanulmányi ösztöndíjban részesülő pályázónak a következőket kell vállalnia:

- tanulói jogviszonya folyamatos fenntartásával a pályázat benyújtásakor megjelölt intézményben a pályázatban megjelölt évfolyamon/szakon/szakirányon tanulmányait megszakítás nélkül végezni,
- a pályázat benyújtásakor megjelölt intézményben a pályázatban megjelölt évfolyam/szak/szakirány által előírt bizonyítványt, oklevelet megszerezni,
- a pályázati úrlapon megjelölt adatainak esetleges változásáról Bábolna Város Önkormányzatát 15 napon belül értesíteni,
- személyes folyószámlát nyitni, amennyiben még nem rendelkezik azzal,
- a szerződés megkötésekor a pályázat kezelő által kiküldött ESZA által kiállított belépési adatlapot kitölteni és visszaküldeni a szerződése mellékleteként, valamint a szerződés

feltételeinek teljesítése után az ESZA által kiállított kilépési adatlapot visszaküldeni a pályázatkezelőnek (pályázati felhívás „II.” sz. melléklete).

Az a pályázó, aki a fenti kötelezettségeinek, vagy az ösztöndíjszerződésben meghatározott kötelezettségeinek nem tesz eleget, azzal szerződés nem köthető.

7. Adatkezelés és adatnyilvánosság

A pályázat benyújtásával a pályázó/törvényes képviselője büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy beküldött adatai a valóságnak megfelelnek. A pályázó továbbá tudomásul veszi, hogy amennyiben a valóságnak nem megfelelő adatokat tüntet fel, a pályázata a **„Térségi együttműködés a Bakonyaljától a Dunáig”** ösztöndíj rendszerből kizárható, a megítélt támogatás visszavonható és az esetlegesen folyósított összegek visszatérítendőek.

A pályázó, valamint törvényes képviselője a pályázat benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy a benyújtott pályázatban megjelölt személyes adatait a pályázatot értékelő, a döntést előkészítő és döntéshozó személyek megismerjék, a pályázattal kapcsolatos feladataik során kezeljék, valamint azt, hogy ösztöndíj elnyerése után a nevét és az ösztöndíj összegét a Kisbér Város Önkormányzat nyilvánosságra hozza.

8. Kapcsolattartás

A pályázati időszakban a pályázati felhívással és annak mellékleteivel kapcsolatos kérdéseiket az

efopprojekt@kisber.hu címre és a +36 34/354 666 telefonszámra,

valamint a

jegyzo@babolna.hu címre és a + 36 34/568-002 telefonszámra várjuk.

Személyes egyeztetés ügyfélfogadási időben:

a Kisbér Város Önkormányzat épületében (2870 Kisbér, Széchenyi utca 2).

Hétfő: 08:00 - 12:00 – 13:00 - 16:00

Kedd: -

Szerda: 08:00 - 12:00

Csütörtök: 08:00 - 12:00 – 13:00 - 16:00

Péntek: 08:00 - 12:00

a Bábolnai Közös Önkormányzati Hivatal épületében (2943 Bábolna, Jókai M. út 12.).

Hétfő: 12:30 - 16:30

Kedd: 08:30 - 11:30 – 12:30 - 14:30
Szerda: -
Csütörtök: 08:30 - 12:30 – 13:30 - 15:00
Péntek: -

Sikeres pályázást kívánunk!

PÁLYÁZATI ŰRLAP

**„Térségi együttműködés a Bakonyaljától a Dunáig”
ÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁT - I. MELLÉKLET**

EFOP-3.9.2-16-2017-00018

Személyes pályázati kód: _____
(Pályázatkezelő tölti ki)

1. Személyi adatok

1.1.	Név	
1.2.	Születési név	
1.3.	Állampolgárság	
1.4.	TAJ szám	
1.5.	Lakcímkártya szám	
1.6.	Oktatási azonosító jel	
1.7.	Adóazonosító jel	
1.8.	Születési hely, idő	

1.9.	Anyja neve	
------	------------	--

1.10.	Állandó lakcím	Irányítószám:	Település:
		Közterület, házsám:	
1.11.	Oktatási intézmény neve		
1.12.	Oktatási intézmény címe		
1.13.	Képzési idő hossza		
1.14.	Tanulmányok várható befejezésének dátuma		
1.15.	Pályázó tanulmányi átlaga a pályázat benyújtását megelőző félévben (2017/2018 II. félév)		
1.16.	Választott szakma megnevezése:		
1.17.	Telefonszám		
1.18.	E-mail cím		
18. év alatti pályázó esetében szülőre/gondviselőre/gyámra vonatkozó adatok			
1.19.	Név		
1.20.	Születési név		
1.21.	Születési hely, idő		
1.22.	Lakcím		
1.23.	Lakcímkártya szám		
1.24.	Adóazonosító		
1.25.	Telefonszám		
1.26.	E-mail cím		

2. Jogosultság

(Kérjük választát aláhúzással jelölje.)

2.1.	Hátrányos helyzet megnevezése (Több is megjelölhető!)	a. család alacsony iskolai végzettsége b. család alacsony foglalkoztatottsága c. család elégtelen lakáskörülményei d. család alacsony egy főre jutó jövedelme
2.2.	Szociális rászorultság megnevezése (Több is megjelölhető)	a. egyedül neveli gyermekét b. három, vagy több gyermeket nevelnek
2.3.	A pályázó egyéb – e rendelet szerinti tanulmányi ösztöndíjon túli – ösztöndíjban részesül-e	igen nem

A kitöltött pályázati űrlaphoz csatolt mellékletek száma:_____ .

(Figyelem! A pályázati űrlap csak a kötelező mellékletek együttes benyújtásával érvényes.)

Kelt:, 2018.

.....
pályázó aláírása

.....
szülő/gondviselő/gyám aláírása
(18 év alatt kötelező)

A pályázó nyilatkozatai

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a **„Térségi együttműködés a Bakonyaljától a Dunáig”** ösztöndíj pályázat pályázati kiírását és mellékleteit megismertem, megértettem és az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek elismerem.

A pályázat benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállalok azért, hogy beküldött adataim a valóságnak megfeleljenek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázatom valótlan adatokon alapul, vagy a pályázati felhívásban, illetve az ösztöndíj szerződésben foglalt kötelezettségeimnek nem teszek eleget, akkor az ösztöndíj szerződés megkötésére nem vagyok jogosult, illetve a korábban folyósított ösztöndíj összegét köteles vagyok visszafizetni.

Hozzájárulok a Bábolna Város Önkormányzat és az Emberi Erőforrások Minisztériuma részére a pályázatban megadott adataim kezeléséhez. Az adatszolgáltatás önkéntes. Hozzájárulok ahhoz, hogy a benyújtott pályázatban megjelölt személyes adataimat a pályázatot értékelő, a döntést előkészítő és döntéshozó személyek megismerjék, a pályázattal kapcsolatos feladataik során kezeljék, valamint ahhoz, hogy ösztöndíj elnyerése után nevemet és az elnyert ösztöndíjam összegét a pályázat kiírói nyilvánosságra hozzák.

Kelt:, 2018.

.....
pályázó aláírása

.....
szülő/gondviselő/gyám aláírása
(18 év alatt kötelező)

Ellenőrző lap

Kötelező melléletek:		
<u>Aláírt</u> pályázati űrlap és nyilatkozat	DB	<input type="checkbox"/>
<u>Aláírt</u> nyilatkozat a hátrányos helyzet fennállásáról (minta elérhető)	DB	<input type="checkbox"/>
Lakcímkártya másolata	DB	<input type="checkbox"/>
Az oktatási intézmény tárgyévre szóló igazolását a tanulói vagy a hallgatói jogviszonyról	DB	<input type="checkbox"/>
Az oktatási intézmény igazolását a pályázó előző aktív tanév végi vagy félévi tanulmányi eredményéről, vagy az elért tanulmányi eredményt igazoló dokumentum másolatát	DB	<input type="checkbox"/>
Egyéb melléletek:		
	DB	<input type="checkbox"/>
	DB	<input type="checkbox"/>
	DB	<input type="checkbox"/>
	DB	<input type="checkbox"/>

A pályázati anyag beadása előtt kérjük, ellenőrizze le, hogy minden szükséges dokumentumot csatolt-e a pályázathoz.

**„Térségi együttműködés a Bakonyaljától a Dunáig”
ÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁT - III. MELLÉKLET**

EFOP-3.9.2-16-2017-00018

TÁJÉKOZTATÓ

Az ESZA forrásból finanszírozott projektek személyes adatokat rögzítő kérdőívéhez

Tisztelt Hölgyem/Uram!

Az Önök programjának végrehajtását az Európai Szociális Alap (továbbiakban: ESZA) biztosítja. Az Európai Parlament és Tanács 1304/2013/EU rendelete alapján az ESZA forrásból finanszírozott intézkedéseknél **minden résztvevőről adatot kell szolgáltatni**, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatóak, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el.

Az adatok benyújtását szolgálják a mellékelt kérdőívek. Mivel a válaszadóktól **személyes és helyenként érzékeny adatok** megadása is szükséges, a kérdőívek összegyűjtésénél, kezelésénél és tárolásánál kérjük, hogy **fokozott figyelemmel járjon el**. A **titoktartást minden lépésnél biztosítani kell**, amire Ön a támogatási szerződés megkötésével egy időben adatfeldolgozási szerződésben vállalt kötelezettséget és jogi felelősséget. Kérjük, hogy a titoktartásról, illetve az adatok megfelelő kezeléséről **szóban is tájékoztassa a résztvevőket**.

A kérdőívet kitöltő résztvevő lehet felnőtt, 16 életévét betöltött fiatal és kiskorú is. A felnőttek és a 16 életévüket betöltött fiatalok esetében a teljes kérdőív kitöltése javasolt. A kérdőívek alján található aláírásnál azonban a 16 életévét betöltött fiatal esetében a gondviselő aláírása is szükséges a saját aláírása mellett. A 16 éven aluli kiskorúaknál minden esetben a szülő vagy a gondviselő aláírása szükséges.

A résztvevőnek két kérdőívet kell kitöltenie: **Nyilatkozat személyes adatok felvételéhez projektbe való belépéskor** (továbbiakban: belépő kérdőív) és **Nyilatkozat személyes adatok felvételéhez projektből való kilépéskor** (továbbiakban: kilépő kérdőív).

Belépő kérdőív

A **belépő kérdőívet** akkor kell kitölteni, amikor a résztvevő **bekerül a programba**. A projektbe való belépés a projektben való részvételre vonatkozó (a résztvevő és a projektgazda vagy egyéb megvalósító szervezet között létrejövő) megállapodás megkötése révén valósul meg. A résztvevő belépéskori adatait a **belépés napjára vonatkozó állapotnak megfelelően** kell felvenni.

A kérdőív **I. pontjában** Önnek kell megadnia a **projekt azonosítóját** (ugyanaz, mint az EUPR rendszerből kapott projektazonosító), továbbá a **dátumot**, amikor a résztvevő bekerült a programba. A kérdőív többi részét a programban résztvevő tölti ki és **aláírásával igazolja**.

Kiskorú résztvevő esetén a **szülő vagy a gyám aláírása is** szükséges. Kérjük, szükség esetén nyújtson a kitöltésben segítséget.

A válaszadó **nem köteles minden kérdésre válaszolni**, de az értékelhető statisztikai adatok érdekében cél, hogy ezt minél részletesebben megtegye.

A kérdőív **II. pontjában** szereplő **1. kérdéscsoport** válaszaira az **azonosítás**, illetve az esetleges **későbbi kapcsolatfelvétel** érdekében van szükség. **Kiskorú résztvevő** esetén a belépő kérdőív nem minden kérdése értelmezhető, ezért a következőkben kiemelésre kerülnek azok a kérdések, amelyek kiskorú résztvevő esetében is relevánsak.

A belépő kérdőív **II. részének** alábbi pontjait kiskorú résztvevő esetén is meg kell válaszolni (a résztvevő tölti ki önállóan vagy segítséggel):

- 1.1 neme
- 1.2 családi és utóneve
- 1.3 születéskori családi és utóneve
- 1.4 születési helye
- 1.5 születési ideje
- 1.6 anyja születési családi és utóneve
- 1.7 TAJ száma
- 1.8 lakóhelye – állandó lakcíme
- 1.9 tartózkodási helye
- 1.10 állampolgársága

A **2. kérdéscsoport** a **munkavégzésre** és az iskolai **végzettségre** vonatkozó kérdéseket tartalmaz. Kérjük, itt különösen figyeljen oda, hogy a résztvevő lehetőleg minden kérdésre válaszoljon.

Az alábbi pontot kell megválaszolni **kiskorú résztvevő** esetén:

- 2.3 tanulói jogviszony léteire vagy munkanélküliségre vonatkozó kérdés *(kivéve az álláskereső státuszra vonatkozó rész)*
- 2.5 iskolai végzettséggel kapcsolatos kérdés
- 2.6 oktatásban vagy képzésben történő részvétellel kapcsolatos kérdés

A 3. és a 4. kérdéscsoport különleges, érzékeny adatokra kérdez rá, itt teljes mértékben a résztvevőre van bízva, hogy akar-e ezekre a kérdésekre válaszolni. Kiskorú résztvevő, amennyiben a kérdéskör kitöltésére vonatkozó döntést önállóan nem tudja megítélni, a törvényes képviselő jogosult dönteni a kérdések megválaszolásáról.

Az 5. kérdéscsoport kitöltése kiskorú résztvevők esetében nem kötelező.

Amennyiben a résztvevő egyáltalán **nem járulna hozzá adatai megadásához**, illetve kezeléséhez, kérjük, ezt **vezesse rá** (kézzel) a **kérdőívre** és lássa el aláírásával, valamint ha lehetséges, a résztvevő aláírásával is.

Kilépő kérdőív

A **kilépő kérdőívet** akkor kell kitölteni, amikor a résztvevő **befejezi a programot**. Akár azért, mert sikeresen lezárult, akár azért, mert a résztvevő bármilyen okból félbeszakítja azt. A kilépéskori adatokat a **kilépést követő napra**, vagy a **kilépést követő 4 héten belüli időszakra** vonatkozó helyzetre vonatkozóan kell felvenni. A kilépő kérdőív I. pontjában (**I. Projektgazda tölti ki**) szereplő kérdéseket kiskorú résztvevőre nézve is szükséges megadni.

A kilépő kérdőív II. pontjában szereplő kérdések megválaszolása kiskorú résztvevő esetén a következő két pont **kivételével kötelezően kitöltendő**:

- 1.6. Értesítési címe
- 1.7. Telefon, e-mail
2. Dolgozói státuszra vonatkozó kérdés

Kiskorú résztvevő esetén szükséges a **szülő vagy a gyám aláírása** mind a belépő, mind a kilépő kérdőív esetében.

Az 5. kérdés eldöntése kapcsán, amennyiben szükséges, kérjen segítséget a projekt munkatársától.

A résztvevők egy véletlenszerűen kiválasztott körénél sor kerülhet egy **harmadik kérdőív** kiküldésére, amelyben a **program lezárulása után 6 hónappal** kerül felmérésre a **munkaerőpiaci helyzet**. Erről a kérdőívről később küldünk tájékoztatást, amennyiben az Ön programjának egyes résztvevői is bekerülnek ebbe a körbe.

A résztvevő által megadott adatokat az **EPTK** internetes felületen keresztül Önnek kell az elektronikus adatbázisba **rögzíteni**. Ennek módja a felhasználói kézikönyvben található meg. Az Irányító Hatóságok és a Minisztériumok egyéb megbízott munkatársai csak **anonimizált, összesített adatokhoz** férnek majd hozzá. Az adatokat név, és további azonosítható adatok nélkül összesítve bocsátják a projekt végrehajtását felügyelő Irányító Hatóság, valamint a Miniszterelnökség rendelkezésére. A kérdőívek biztonságos tárolását, őrzését mind a rögzítés előtt, mind utána biztosítani kell. (Részletesebben lásd az adatfeldolgozási megbízási szerződésben.)

A kérdőív kitöltése nagyon fontos a **program eredményeinek számbavétele** érdekében, ezért kérjük, hogy körültekintően járjon el az adatok felvétele, valamint elektronikus rendszerbe való rögzítése során.

A belépő kérdőív egyes kérdéseivel kapcsolat az 1. számú mellékletben talál további iránymutatást. Amennyiben további kérdése van a kérdőív kitöltésével kapcsolatban, kérjük, forduljon az Irányító Hatóság Önnel kapcsolatot tartó munkatársához.

Köszönjük együttműködését!

1. melléklet

**Egyes kérdésekhez kapcsolódó útmutató
Belépő kérdőív**

1.7. kérdés

A TAJ számot azonosító számként használjuk, ezért kérjük megadását.

1.8. kérdés

Lakhatási problémák esetén előfordulhat, hogy a résztvevő nem tudja a lakóhelyét megadni. A későbbi kérdőívek kitöltése érdekében értesítési címet (helyet) az 1.10-es pontban ekkor is próbáljunk kérni tőle.

(A hajléktalanságra a 4.3. kérdés is rákérdez, azonban a résztvevő nem köteles erről nyilatkozni.)

2.1. kérdés

Az A, B és C lehetőségek közül a válaszadó csak egyet jelöljön meg. Ha a kérdésnél a válaszadó az első, „A” választ jelölte meg, akkor a 2.2. kérdés következik, ha a „B” vagy „C” válaszlehetőséget adta meg, akkor ugorjon a 2.3. kérdésre.

Az önfoglalkoztatóknak az „A” választ kell megadniuk. Önfoglalkoztató: az a személy, aki

- egyéni vállalkozó, vagy
- társas vállalkozás keretében a társaság tevékenységében személyesen közreműködő tag, vagy
- mezőgazdasági őstermelő.

2.5. kérdés

A képzettségi szint soronként emelkedik. A negyedik pont alatt az általános gimnáziumi érettségit értjük (szakképesítés nélkül.) Az ötödik pontban kérjük jelölni (az általában szakközépiskolában, 2015-től: szakgimnáziumban) szerzett szakképesítést is adó érettségi bizonyítványt.

2.6. kérdés

A képzés lehet:

- alapfokú iskolai végzettséget tanúsító bizonyítvánnyal, középfokú végzettséget tanúsító bizonyítvánnyal záruló képzések – például általános iskola, szakképző iskola, gimnázium;
- felsőfokú végzettséget biztosító képzések – egyetem, főiskola;
- a felnőttképzésről szóló törvény hatálya alá tartozó képzése – OKJ szerinti szakképesítést nyújtó képzések, támogatott nyelvi képzés, egyéb támogatott képzések;
- törvény alapján szervezett ágazati képzések és továbbképzések, pl. pedagógus-képzések, szociális képzések

3. és 4. kérdések

A válaszadó nem köteles ezekre a kérdésekre válaszolni. Kérjük erre – különösen alacsony iskolai végzettségűek esetén – szóban is hívja fel a figyelmet.

Törvényes képviselő aláírása 18 év alatti résztvevő, illetve gondnokság alá helyezett nagykorú személy esetében szükséges.

**„Térségi együttműködés a Bakonyaljától a Dunáig”
ÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁT - II. MELLÉKLET**

EFOP-3.9.2-16-2017-00018

NYILATKOZAT
személyes adatok felvételéhez
projektbe való belépéskor

I. Projektgazda tölti ki

- A projekt
azonosítója:.....
.....
- A projektbe történő belépés
dátuma:.....
(együttműködési megállapodás, támogatás vagy szolgáltatás igénybevétele, munkaszerződés
kezdési időpontja)

II. Résztvevő tölti ki (önállóan vagy segítséggel)

Ön egy olyan programba jelentkezett, amelynek forrását **az Európai Unió és a magyar költségvetés** biztosítja. **Annak érdekében, hogy az EU jogszabályoknak megfelelően követhessük a támogatások felhasználását és későbbi eredményeit, kérjük Önt az alábbi adatok megadására.**

Az adatok összegyűjtése, tárolása, feldolgozása és kezelése az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával történik. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az adatgyűjtést és -kezelést a NAIH-103294/2016. azonosítószámon vette nyilvántartásba.

Az adatokat **anonimizált módon - név, és további azonosítható adatok nélkül - összesítve** bocsátják a projekt végrehajtását felügyelő Irányító Hatóság, valamint a Miniszterelnökség rendelkezésére.

Köszönjük együttműködését!

Ha nehézséget okoz a kérdőív kitöltése, kérjen segítséget a projekt munkatársától!

Kérjük, hogy adja meg a következő adatokat arra a napra vonatkozóan, amikor Ön belépett a projektbe

1. Azonosító adatok

Az Ön

1.1. Neme

- Nő
- Férfi

1.2. Családi és

utóneve.....

1.3. Születéskori családi és

utóneve.....

1.4. Születési helye

.....

1.5. Születési ideje (év, hónap, nap)

1.6. Anyja születési családi és

utóneve.....

1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám)

1.8. Lakóhelye (állandó lakcíme)

irányítószám település neve.....

utca, házszám.....

külföldi lakóhellyel rendelkező személy esetében
 ország.....

1.9. Tartózkodási helye (ha nem azonos a lakóhellyel)

irányítószám település neve..... utca,
 házszám.....

1.10. Állampolgársága

- Magyar állampolgár vagyok.
- Külföldi állampolgár vagyok.

Ha külföldi állampolgár, akkor tartózkodási helye várhatóan legalább 12 hónapig Magyarországon van.

- Igen.

- Nem. (Várhatóan kevesebb, mint 12 hónapig tartózkodom Magyarországon.)
- Magyar és külföldi állampolgár vagyok.

1.11. Értesítési címe: *(ha nem azonos a lakóhellyel, vagy a tartózkodási hellyel)*

.....

1.12. Telefon.....

.....

1.13. e-mail

cím:.....

2. Munkavégzéssel és iskolai végzettséggel kapcsolatos adatok

2.1. Kérjük, hogy az alábbi állítások közül jelölje meg, hogy a projektbe történő belépés napján melyik vonatkozik Önre. Kérjük, Az A B és C lehetőségek közül csak egy választ jelöljön meg, amelyik elsősorban jellemző Önre.

- A) Dolgozom, azaz rendelkezem olyan munkahellyel, ahonnan csak átmenetileg (betegség, szabadság miatt) vagyok távol. *(A háztartási, ház körüli munkát ne számítsa ide! Ha szülési szabadságon / gyeden, gyesen vagy gyeten van, és mellette nem dolgozik, ne ezt a válaszlehetőséget jelölje be, hanem a B vagy a C válasz közül az egyiket.)*

- B) Jelenleg nem dolgozom, de aktívan állást keresek és munkába is tudnék állni.

Ha ezt a választ jelölte meg, akkor kérjük, adja meg, mióta nem dolgozik:

- Kevesebb, mint fél éve
 Több, mint fél éve, de kevesebb, mint egy éve
 Több, mint egy éve

- C) Jelenleg nem dolgozom, nem keresek munkát és/vagy nem tudnék munkába állni.

2.2. Kérjük, hogy ezt a kérdést csak akkor válaszolja meg, ha az előző, 2.1. kérdésnél az első „A)” választ jelölte meg: („dolgozom, azaz rendelkezem olyan munkahellyel, ahonnan csak átmenetileg (betegség, szabadság miatt) vagyok távol”).

Ha a 2.1. kérdésnél B vagy C választ adott, akkor kérjük, folytassa a 2.3. ponttal.

Közfoglalkoztatott vagyok.

- Igen
 Nem

Határozott idejű munkaszerződéssel rendelkezem.

- Igen
 Nem

2.3. Kérjük, jelölje meg, hogy a projektbe történő belépés napján igaz-e Önre az alábbi állítások valamelyike:

- Nappali tagozatos tanulói vagy hallgatói jogviszonnyal rendelkezem.
 - Igen
 - Nem

- Regisztrált álláskereső vagyok.
 - Igen
 - Nem

Ha igen, akkor kérjük, adja meg, mióta regisztrált álláskereső (regisztráció időpontja):
(év/hónap).....

2.4. Kérjük, jelölje meg, hogy az alábbiak közül részesül-e jelenleg valamelyik ellátásban.

- Csecsemőgondozási díj (korábbi elnevezése szerint terhességi gyermekágyi segély - TGYÁS)
- Gyermekgondozási díj (GYED)
- Gyermekgondozási segély (GYES)
- Gyermeknevelési támogatás (GYET)

2.5. Kérjük, adja meg legmagasabb iskolai végzettségét.

- Általános iskola 8 évfolyamánál kevesebb
ebből az elvégzett legmagasabb évfolyam:.....
- Általános iskola 8. évfolyama
- Szakiskolai (szakmunkásképző iskolai) szakképesítést igazoló bizonyítvány
- Középiszkolai - gimnáziumi vagy szakközépiszkolai - érettségi, szakképesítés nélkül
- Középiszkolai szakképesítést igazoló érettségi, képesítő bizonyítvány
- Érettségit követő képzésben középfokú szakképesítést igazoló bizonyítvány)
- Felsőoktatási képzésben szerzett szakképesítést igazoló bizonyítvány
- Főiskolai, felsőfokú alapképzésben (BA/BSc) szerzett vagy azzal egyenértékű oklevél
- Egyetemi, felsőfokú mesterképzésben (MA/MSc) szerzett vagy azzal egyenértékű oklevél
- Tudományos doktori (PhD vagy DLA) fokozatot igazoló oklevél

2.6. Kérjük, jelölje meg, hogy részt vesz-e oktatásban vagy képzésben.

Jelenleg oktatásban vagy képzésben (ide értve a formális iskolarendszerű oktatás vagy felnőttképzés bármilyen formáját) részt veszek.

- Igen
- Nem

3 Nemzetiségi adatok

Az alábbi adatok a 2011. évi CXII. törvény alapján különleges adatnak minősülnek. Ha kérdések valamelyikére nem kíván válaszolni, kérjük, jelölje meg a „nem kívánok nyilatkozni” választ.

3.1. Mely nemzetiséghez tartozónak érzi magát?

- magyar, bolgár, cigány (roma), görög, horvát, lengyel, német, örmény, román, ruszin,
- szerb, szlovák, szlovén, ukrán, arab, kínai, orosz, vietnámi,
- egyéb, éspedig ,
- nem tudom,
- nem kívánok nyilatkozni

3.2. Ha egy másik nemzetiséghez is tartozónak érzi magát, kérjük, adja meg azt is!

- magyar, bolgár, cigány (roma), görög, horvát, lengyel, német, örmény, román, ruszin,
- szerb, szlovák, szlovén, ukrán, arab, kínai, orosz, vietnámi,
- egyéb, éspedig ,
- nem tudom,
- nem kívánok nyilatkozni

4. További személyes adatok

Kérjük, jelölje meg, hogy következő állítások közül melyik vonatkozik Önre. Az alábbi adatok a 2011. évi CXII. törvény alapján különleges adatnak minősülnek. Ha kérdések valamelyikére nem kíván válaszolni, kérjük, jelölje meg a „nem kívánok nyilatkozni” választ.

4.1. Megváltozott munkaképességű vagyok.

(Megváltozott munkaképességű személy aki testi vagy értelmi fogyatékos, vagy akinek az orvosi rehabilitációt követően munkavállalási és munkahely-megtartási esélyei testi vagy szellemi károsodása következtében csökkennek.)

- Igen.
 Nem.
 Nem kívánok nyilatkozni.

4.2. Fogyatékossgal élő személy vagyok.

(Fogyatékossgal élő személy, aki érzékszervi, így különösen látás-, hallásszervi, mozgásszervi, értelmi képességeit jelentős mértékben vagy egyáltalán nem birtokolja, illetőleg a kommunikációjában számottevően korlátozott, és ez számára tartós hátrányt jelent a társadalmi életben való aktív részvétel során.)

- Igen.
 Nem.
 Nem kívánok nyilatkozni.

4.3. Hajléktalan vagyok (nincs bejelentett lakcímem, vagy bejelentett lakóhelyem hajléktalan szállás, vagy az éjszakát közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben töltöm).

- Igen.
 Nem.
 Nem kívánok nyilatkozni.

5. Háztartással kapcsolatos adatok

Kérjük, jelölje meg, hogy igazak-e Önre az alábbi állítások.

5.1. Ön olyan háztartásban él, ahol a háztartás egyik tagja sem dolgozik?

- Igen, a mi háztartásunkban senki nem dolgozik.
 Ha igen, akkor van-e eltartott gyermek a háztartásban?
 Igen.
 Nem.
 Nem, a mi háztartásunkban van olyan személy, aki dolgozik.

5.2. Ön olyan háztartásban él, amelynek csak egy felnőtt tagja van, és legalább egy eltartott gyermek is él a háztartásban?

- Igen, csak egy felnőtt van a háztartásban, és van eltartott gyermek is.
 Nem (Pl. több felnőtt van; vagy egy felnőtt van, de nincs eltartott gyermek).

Hozzájárulás személyes adatok kezeléséhez

Az Ön által megadott adatokat az adatfeldolgozásban és kezelésben részt vevők bizalmasan, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával kezelik, azokat kizárólag összesítve, statisztikai módszerekkel feldolgozva használják fel. A fenti azonosítószámú projekttel kapcsolatos, monitoring célú adatszolgáltatáson kívül az adatok más célra nem kerülnek felhasználásra. Megőrzésük időtartamára a projekt egyéb dokumentumainak megőrzési kötelezettségére vonatkozó szabályok vonatkoznak, és jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal elleni védelmük az adatbiztonság követelményének megfelelően kerül biztosításra.

Tájékoztatjuk, hogy a projektgazda, mint adatfeldolgozó az Irányító Hatósággal, mint adatkezelővel kötött adatfeldolgozási szerződésben vállalt kötelezettséget az adatok törvényi előírásnak megfelelő összegyűjtésére, tárolására és továbbítására.

Hozzájárulok fenti adataimnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával történő kezeléséhez. Hozzájárulok személyi azonosításra alkalmas okmányomról (személyi igazolvány, vagy jogosítvány, vagy útlevél) fénymásolat készítéséhez és annak tárolásához.

Kelt: 20..... évhónap

.....
résztevő aláírása

.....
törvényes képviselő aláírása
(amennyiben szükséges)

**„Térségi együttműködés a Bakonyaljától a Dunáig”
ÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁT - II. MELLÉKLET**

EFOP-3.9.2-16-2017-00018

NYILATKOZAT
személyes adatok felvételéhez
projektből való kilépéskor¹

I. Projektgazda tölti ki

1. A projekt azonosítója
2. A résztvevő ESZA azonosítója (rendszer generálja)
3. A projektből történő kilépés dátuma
4. A résztvevő a projekt keretében az alábbi szolgáltatásokban, támogatásban részesült:

.....

.....

.....

.....

.....

5. A résztvevő a projektet
 - a tervezett módon befejezte
 - idő előtt kilépett

II. Résztvevő tölti ki (önállóan vagy segítséggel)

Ön egy olyan programban vett részt, amelynek forrását az **Európai Unió és a magyar költségvetés** biztosítja.

Annak érdekében, hogy az EU jogszabályoknak megfelelően követhessük a támogatások felhasználását és későbbi eredményeit, kérjük Önt az alábbi adatok megadására.

Az adatok összegyűjtése, tárolása, feldolgozása és kezelése az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával történik. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az adatgyűjtést és -kezelést a NAIH-103294/2016. azonosítószámon vette nyilvántartásba.

Az adatokat **anonimizált módon - név, és további azonosítható adatok nélkül - összesítve** bocsátják a projekt végrehajtását felügyelő Irányító Hatóság, valamint a Miniszterelnökség rendelkezésére.

Köszönjük együttműködését!

Ha nehézséget okoz a kérdőív kitöltése, kérjen segítséget a projekt munkatársától!

¹ Kitölthető a kilépés napján, vagy az azt követő 4 hétben

Kérjük, hogy adja meg az alábbi adatokat

1. Azonosító adatok

Az Ön

1.1. Családi és

utóneve.....

.....

1.2. Társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám):

1.3. Születési ideje...(év, hónap, nap)

Az 1.4. – 1.7. kérdéseket abban az esetben kérjük kitölteni, ha változás történt az előző kérdőív kitöltése óta.

1.4. Lakóhelye (irányítószám, település neve, utca, házszám).....

.....

1.5. Tartózkodási helye (ha nem azonos a lakóhellyel, irányítószám, település neve, utca, házszám).....

.....

1.6. Értesítési címe (ha nem azonos a lakóhellyel, vagy a tartózkodási hellyel)

.....

.....

1.7. Telefon, e-

mail:.....

.....

2. Kérjük, jelölje meg, hogy a projektből történő kilépéskor (a kilépés napján, vagy az azt követő 4 hétben) az alábbiak közül melyik vonatkozik Önre (csak egyet lehet megjelölni).

- Dolgozom, azaz rendelkezem olyan munkahellyel, ahonnan csak átmenetileg (betegség, szabadság miatt) vagyok távol. (A háztartási, ház körüli munkát ne számítsa ide! Ha szülési szabadságon / gyeden, gyesen vagy gyeten van, és mellette nem dolgozik, ne ezt a válaszlehetőséget jelölje be, hanem a következő kettő közül az egyiket.)
- Jelenleg nem dolgozom, de a projekt befejezésétől számított négy héten belül munkába állok.
- Jelenleg nem dolgozom, de aktívan állást keresek és munkába is tudnék állni.
- Jelenleg nem dolgozom, nem keresek munkát és/vagy nem tudnék munkába állni.

3. Kérjük, jelölje meg, hogy a projektből történő kilépés napján igaz-e Önre az alábbi állítások valamelyike.

Nappali tagozatos tanulói vagy hallgatói jogviszonnyal rendelkezem.

- Igen
- Nem

Regisztrált álláskereső vagyok.

- Igen
- Nem

SZÉCHENYI 



Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

4. Kérjük, jelölje meg, hogy jelenleg részt vesz-e oktatásban vagy képzésben.

Oktatásban vagy képzésben (ide értve a formális iskolarendszerű oktatás vagy felnőttképzés bármilyen formáját) részt veszek.

- Igen
- Nem
- Nem, de a projekt befejezésétől számított négy héten belül oktatásban vagy képzésben részt veszek.

5. Kérjük, jelölje meg, hogy a projekt keretében támogatott képzés eredményeként bizonyítványt, vagy tanúsítványt szerzett-e.

A projekt keretében képzésben vettem részt és bizonyítványt vagy tanúsítványt (pl. OKJ képesítés, jogosítvány, munkakör betöltéséhez szükséges képesítés, stb.) szereztem.

- Igen.
- Nem.

Hozzájárulás személyes adatok kezeléséhez

Az Ön által megadott adatokat az adatfeldolgozásban és kezelésben részt vevők bizalmasan, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával kezelik, azokat kizárólag összesítve, statisztikai módszerekkel feldolgozva használják fel. A fenti azonosítószámú projekttel kapcsolatos, monitoring célú adatszolgáltatáson kívül az adatok más célra nem kerülnek felhasználásra. Megőrzésük időtartamára a projekt egyéb dokumentumainak megőrzési kötelezettségére vonatkozó szabályok vonatkoznak, és jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal elleni védelmük az adatbiztonság követelményének megfelelően kerül biztosításra.

Tájékoztatjuk, hogy a projektgazda, mint adatfeldolgozó az Irányító Hatósággal, mint adatkezelővel kötött adatfeldolgozási szerződésben vállalt kötelezettséget az adatok törvényi előírásnak megfelelő összegyűjtésére, tárolására és továbbítására.

Hozzájárulok fenti adataimnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával történő kezeléséhez.

Kelt: 20..... évhónap

.....
résztevő aláírása

.....
törvényes képviselő aláírása
(amennyiben szükséges)